

DPPI  
 "Komunālās saimniecības pārvalde"  
 Datums 02.04.2014  
 Reģ. Nr. 2-9/43

**LĪGUMS**  
**par caurbraucamo pagalmu un pagalmu teritorijas ar asfalta segumu vienkāršotu renovāciju Daugavpils pilsētā 2014.gadā**

Daugavpils

2014.gada 2.aprīlī

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālās saimniecības pārvalde”**, reģ.Nr. 90009547852, juridiska adrese: Saules iela 5a, Daugavpilī, LV-5401, turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, tās **vadītāja Aivara Pudāna** personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iestādes Nolikumu, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Latgales Ceļdaris”** reģ.nr.41503034705, juridiskā adrese: Višķu iela 21d, Daugavpils, LV-5410, turpmāk saukta IZPILDĪTĀJS, tās **valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi [..]** personā, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti “PUSES”, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Komunālās saimniecības pārvalde” iepirkuma komisijas 2014.gada 27.marta lēmumu (iepirkumu komisijas sēdes protokols nr.4) iepirkumā “Caurbraucamo pagalmu un pagalmu teritorijas ar asfalta segumu vienkāršota renovācija Daugavpils pilsētā 2014.gadā”, identifikācijas Nr.DPPI KSP 2014/10, noslēdza šādu LĪGUMU:

**1.Līguma priekšmets**

- 1.1.PASŪTĪTĀJS uzdot, bet IZPILDĪTĀJS **uzņemas veikt caurbraucamo pagalmu un pagalmu teritorijas ar asfalta segumu vienkāršotu renovāciju Daugavpils pilsētā 2014.gadā**, saskaņā ar tehnisko specifikāciju un apstiprinātu tāmi, kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2.IZPILDĪTĀJS veic darbus ar saviem spēkiem un līdzekļiem, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 1.3.Darba saturs, apjoms un vērtība ir noteikti tehniskajās specifikācijās un abpusēji apstiprinātajās tāmēs, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.4.Pēc darbu pabeigšanas tos pieņem un novērtē saskaņā ar līguma noteikumiem un tāmi, sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

**2.Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 2.1.PASŪTĪTĀJU uz visu šī līguma ietvaros paredzēto darbu veikšanas laika posmu pārstāv, darbu organizāciju, uzraudzību veic iestādes nozīmēta atbildīga persona – Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Komunālās saimniecības pārvalde” Tehniskās nodaļas vadītājs **Igors Prelatovs**, mob.tālr.26355537, darbu pieņemšanu veic nozīmēta komisija.
- 2.2.PASŪTĪTĀJS 1.1.punktā minētos darbu veikšanai periodiski izsniedz IZPILDĪTĀJAM darbu uzdevumu, kurā norāda darbu izpildes vietu, darbu veidus, veicamos apjomus un citu kvalitatīvai darbu izpildei nepieciešamo informāciju.
- 2.3.PASŪTĪTĀJAM pēc IZPILDĪTĀJA darbu pabeigšanas ir jāpieņem tie ar nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 2.4.PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs samazināt apjomu vadoties no budžeta iespējām.
- 2.5.PASŪTĪTĀJS ir atbildīgs par IZPILDĪTĀJA padarīto darbu apmaksu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 2.6.PASŪTĪTĀJS ir pilnībā atbildīgs par savlaicīgu darbu apmaksu, saskaņā ar līguma nosacījumiem. Ja PASŪTĪTĀJA vainas dēļ apmaksā netiek veikta līgumā noteiktā termiņā, PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM soda naudu 0.1% apmērā no līgumcenas bez PVN par katru nokavēto dienu.

**3.Izpildītāja pienākumi**

- 3.1.IZPILDĪTĀJS uz visu šī līguma ietvaros paredzēto darbu veikšanas laika posmu nozīmē savu pilnvaroto pārstāvi – [..], mob.tālr.[..].

- 3.2. IZPILDĪTĀJS apņemas 1.1.punktā minētos darbus veikt tikai pēc kārtējā PASŪTĪTĀJA izsniegta darbu uzdevuma, kurā norāda darbu izpildes vietu, darbu veidus, veicamos apjomus un citu darbu izpildei nepieciešamo informāciju.
- 3.3. IZPILDĪTĀJS ir pilnībā atbildīgs par savlaicīgu un kvalitatīvu darbu izpildi, saskaņā ar līguma nosacījumiem. Ja IZPILDĪTĀJS vainas dēļ darbi netiek izpildīti līgumā noteiktā termiņā un apjomā, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM soda naudu 0.1% apmērā no līgumcenas bez PVN par katru nokavēto dienu.
- 3.4. IZPILDĪTĀJS pirms līguma parakstīšanas iesniedz civiltiesiskās apdrošināšanas polisi, kuras apmērs ir ne mazāks kā 10% apmērā no līguma summas bez PVN uz darbu izpildes laiku. Ja civiltiesiskās apdrošināšanas līguma termiņš ir notecējis darbu izpildes laikā, IZPILDĪTĀJAM ir pienākums noslēgt jaunu apdrošināšanas līgumu uz atlikušo darbu izpildes laiku.
- 3.5. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums pienācīgā kvalitātē izpildīt darbus, kurus paredz šī Līguma priekšmets. Izpildītāja darbu pabeigšana un nodošana tiek noformēta ar pieņemšanas - nodošanas aktu ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.
- 3.6. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņam ir visas nepieciešamās atļaujas un kvalifikācija šo darbu veikšanai.
- 3.7. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt līgumā paredzētos darbus, garantēt pielietojamo materiālu atbilstību izsniegtajiem sertifikātiem, kā arī ar citiem spēkā esošajiem standartiem un citu normatīvo aktu prasībām.
- 3.8. Atrodoties objektā IZPILDĪTĀJAM ir pienākums ievērot darba organizācijas, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības instrukcijas, iekšējās kārtības noteikumus, ražošanas higiēnas prasības, kā arī citus normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu.
- 3.9. Darbu izpildes procesā IZPILDĪTĀJS noformē nepieciešamos dokumentus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ņem vērā tehniskās uzraudzības piezīmes un iebildumus, ir atbildīgs par objekta inženierkomunikāciju saglabāšanu.
- 3.10. IZPILDĪTĀJS darbu izpildē ir atbildīgs par darba kvalitāti. Darba izpildē konstatētos defektus IZPILDĪTĀJS novērš par saviem līdzekļiem PASŪTĪTĀJA noteiktā laikā. Ja IZPILDĪTĀJS nenovērš Defektus PASŪTĪTĀJA noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, PASŪTĪTĀJS var noligt citu personu Defektu novēršanai, un IZPILDĪTĀJAM jāsedz Defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt defektu novēršanu PASŪTĪTĀJAM jāinformē IZPILDĪTĀJU 5 dienas iepriekš.
- 3.11. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par apakšuzņēmējam nodotās līguma daļas darbu izpildi un kvalitāti.
- 3.12. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums garantijas laikā bezmaksas novērst konstatētos defektus un veikt uzturēšanas darbus. Garantijas laiks ir 3 gadi no Darbu pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

#### **4.Līguma summa un norēķinu kārtība**

- 4.1. Kopējā līguma summa pēc tehniskajās specifikācijās uzrādītā darbu apjoma un saskaņā ar pievienoto tāmi sastāda EUR 48033,20 *četrdesmit astoņi tūkstoši trīsdesmit trīs euro 20 centi* bez PVN 21%.
- 4.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.3. Šī Līguma priekšmetā paredzēto Darbu vērtība un izcenojumi ir uzrādīti apstiprinātajā koptāmē. Darbu izpildes procesā pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja norādījuma var tikt mainīti Darbu veidu apjomi, taču nemainīgi paliek Darbu veidu izcenojumi un netiek pārsniegta 4.1.punktā minētā līguma summa.
- 4.4. Samaksa par izpildītiem Darbiem tiek veikta 45 *četrdesmit piecu* darba dienu laikā pēc izpildīto Darbu pieņemšanas - nodošanas akta noformēšanas bez iebildumiem no PASŪTĪTĀJA puses un attiecīga rēķina piestādīšanas.
- 4.5. PASŪTĪTĀJAM ir jāveic visi līgumā minētie maksājumi pārskaitot naudas līdzekļus uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.
- 4.6. Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaiņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

#### **5.Darbu nodošanas - pieņemšanas kārtība**

- 5.1. Līgumā uzdotais darbs ir jāveic līdz **2014.gada 28.novembrim** no līguma parakstīšanas brīža, noformējot izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu.

- 5.2. Šajā Līguma priekšmetā paredzēto darbu vērtība un izcenojumi ir uzrādīti apstiprinātajās tāmēs. Darbu izpildes procesā pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja norādījuma var tikt mainīti darbu veidu apjomi, taču nemainīgi paliek darbu veidu izcenojumi un netiek pārsniegta 4.1.punktā minētā līguma summa.
- 5.3. IZPILDĪTĀJAM jānodod darbus PASŪTĪTĀJAM ar pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 5.4. PASŪTĪTĀJAM 3 (trīs) darba dienu laikā no darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas jānosūta IZPILDĪTĀJAM parakstīts akts vai motivēts atteikums pieņemt darbu (darba posmu).
- 5.5. Ja ir saņemts PASŪTĪTĀJA motivēts atteikums pieņemt darbu, puses sastāda divpusēju aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kurus nepieciešams paveikt līdz galam ar norādi par to izpildes termiņiem. Trūkumi, ko pieļāvis IZPILDĪTĀJS, novēršami par IZPILDĪTĀJA līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā un kārtībā.

#### **6. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana**

- 6.1. Ja šī līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgi, vainīgā puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Strīdi šī līgumu sakarā izšķirami pusēm vienojoties, bet, ja tas nav iespējams, strīdus izšķir Latvijas Republikas tiesā.

#### **7. Līguma darbības izbeigšana**

- 7.1. Līgums ir spēkā no tā parakstīšanas dienas līdz pilnīgai līguma saistību izpildei.
- 7.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos:
  - 7.2.1. IZPILDĪTĀJA vainas dēļ ir radušās būtiskas darbu neatbilstības;
  - 7.2.2. IZPILDĪTĀJS bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
  - 7.2.3. IZPILDĪTĀJS darbu vietā nepamatoti pārtrauc darbu vai veic darbības, kas negatīvi ietekmē darbu izpildi;
  - 7.2.4. Darbi nav uzsākti un to pabeigšanai nepieciešamais laiks pārsniedz noteikto termiņu.

#### **8. Nepārvarama vara**

- 8.1. Neviens no līguma pusēm nav atbildīga par savu līgumā noteikto saistību neizpildi, ja šo saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 8.2. Nepārvaramas varas apstākļi ir tādi apstākļi, kurus puses nevar ietekmēt un par ko tās nevar būt atbildīgas, ieskaitot tādus kā karu un jebkādu karadarbību, blokādi, embargo, eksporta un importa aizliegumu, epidēmijas, zemestrīces, ugunsgrēkus, plūdus un citas katastrofas, valsts varas institūciju lēmumus un citus ārkārtēja rakstura apstākļus, kurus puses nevarēja paredzēt līguma noslēgšanas laikā.
- 8.3. Darbaspēka nepietiekamība un materiālu trūkums netiek atzīti par nepārvaramas varas apstākļiem.
- 8.4. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, ir pienākums nekavējoties 5 (*piecu*) dienu laikā rakstiski informēt otru pusi par šādu apstākļu rašanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu pusēm zaudējumu rašanos.
- 8.5. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, līguma darbības laiks pagarinās uz šo apstākļu darbības periodu. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 (*sešus*) mēnešus, otrai pusei ir tiesības līgumu lauzt.

#### **9. Pārējie nosacījumi**

- 9.1. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi līgumā ir izdarāmi rakstveidā un ir spēkā tikai pēc to abpusējas parakstīšanas.
- 9.2. Jebkura no pusēm iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi ir tiesīga, lauzt šo līgumu un pieprasīt atlīdzināt tai nodarītos zaudējumus, ja otra puse pieļāvusi šī līguma saistību pārkāpšanu.
- 9.3. Līgums sastādīts divos eksemplāros uz 4 (*četrām*) lapām.  
Pielikumā: tehniskā specifikācija (*oriģināls*), būvniecības koptāme (*kopija*), kopsavilkuma aprēķini par darbu vai konstruktīvo elementu veidiem (*kopija*), lokāla tāme (*kopija*), civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise nr.LV14-46-00000085-6 (*kopija*).

#### **10. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

**Pasūtītājs:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde  
"Komunālās saimniecības pārvalde",  
reģ.nr.90009547852,  
Saules iela 5a, Daugavpils, LV-5401,  
AS "Citadele banka", kods PARXLV22,  
konts LV05PARX0000850062701

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
vadītājs

(personiskais paraksts) A.Pudāns

(zīmogs)

DPPI  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
jurists  
(personiskais paraksts) Jānis Artekovs

**Izpildītājs:**

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Latgales  
Ceļdaris",  
reģ.nr.41503034705,  
Višķu iela 21d, Daugavpils, LV-5410,  
[.],  
konts [..]

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Latgales  
Ceļdaris" valdes loceklis

(personiskais paraksts) [..]

DPPI  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
galvenā grāmatvede  
(personiskais paraksts) Ļubova Buiko

**SASKAŅOTS**

Daugavpils pilsētas domes  
priekšsēdētāja vietnieks  
(personiskais paraksts) P.Dzalbe

**Saskaņots**

(personiskais paraksts) J.Lāčplēsis

**IZRAKSTS PAREIZS**

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
vadītājs



A.Pudāns

Daugavpilī, 2014.gada 2.aprīlī